

SAMMLERUSINGER

RENOMMIERTE ANWALTSKANZLEI SUCHT ERFAHRENEN EMPFANGSLEITER (M/W/D)

SAMMLERUSINGER ist eine Partnerschaft von Rechtsanwälten in Berlin mit den Branchenschwerpunkten Immobilien, Bau und Infrastruktur. Außerdem beraten wir branchenübergreifend im Energierecht, Gesellschaftsrecht sowie im Wirtschaftsverwaltungsrecht und in Finanzierungsfragen. Unser Prinzip: Wir verbinden den Service einer internationalen Sozietät mit der Flexibilität einer überschaubaren Einheit.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit - Montag bis Freitag (wöchentlich wechselnd im Früh-, Mittel- und Spätdienst in der Zeit von 8-19 Uhr)

einen Empfangsleiter (m/w/d)

Unser Angebot

- Abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Arbeiten in einem professionellen und modernen Umfeld
- Führung des Empfangsteams und Optimierung der Abläufe
- Attraktive Arbeitsbedingungen, 30 Tage Urlaub, diverse Extras, wie z. B. Restaurantschecks (6 € pro Tag), Fahrtkostenerstattung (65 € mtl.), VWL (40 € mtl.), Getränke, u. a.
- Teilnahme an Firmenevents
- Teilnahme am Inhouse Englischkurs
- Zentrale Verkehrsanbindung direkt am S- und U-Bahnhof Zoologischer Garten

Ihre Aufgaben

- Leitung des Empfangs mit 4 Mitarbeitern
- Erstellung von Dienstplänen und Überwachung/Optimierung aller Empfangsabläufe
- Persönlicher und telefonischer Gäste-Empfang sowie Schaffung einer Wohlfühlatmosphäre für die Gäste durch professionelle Betreuung und Bewirtung
- Planung und Vorbereitung von Besprechungen/Veranstaltungen einschließlich Vorbereitung der Medientechnik und Organisation von Caterings
- Organisation und Überwachung aller Empfangstätigkeiten, wie Bestellwesen, Bearbeitung der Ausgangspost, etc.
- Erster Ansprechpartner bei technischen Problemen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur Hotelfachkraft (m/w/d) oder mehrjährige Berufserfahrung im Service- oder Empfangsbereich
- Hervorragende Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse sowie gute MS Office-Kenntnisse
- Organisationstalent mit der Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Freundliches, kommunikatives und gepflegtes Auftreten
- Gewissenhafte, verantwortungsbewusste Arbeitsweise mit der Fähigkeit, auch in Stresssituationen die Ruhe zu bewahren und den Überblick zu behalten
- Fähigkeit zum selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, aber auch Freude an der Teamarbeit

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

SAMMLERUSINGER

Rechtsanwälte Partnerschaft mbB

Head of HR Birgit Kammeier

Hardenbergstraße 28a · 10623 Berlin

karriere@sammlerusinger.com · www.sammlerusinger.com